

SCHEDA INFORMATIVA DEL CORSO:  
**“ADDETTO AL SETTORE PAGHE E CONTRIBUTI”**

**INFORMAZIONI GENERALI**

**OBIETTIVO  
DELL'INTERVENTO**

Il corso sviluppa le conoscenze e le abilità necessarie a svolgere la funzione di addetto al settore paghe e contributi in aziende o studi professionali di qualsiasi tipologia. I partecipanti apprenderanno a sviluppare la capacità di calcolo di tutte le voci che compongono la busta paga e di tenuta dei libri obbligatori in materia di lavoro. Il tutto alla luce delle disposizioni giuridiche e fiscali che disciplinano l'amministrazione e la gestione del personale e delle recenti evoluzioni normative in tema di contratti di lavoro.

La figura in uscita è in grado di analizzare i diversi contratti di lavoro e quindi conosce il meccanismo per calcolare la retribuzione in condizioni normali e in casi particolari (la malattia, la maternità, infortuni ecc.). Conosce la modulistica da inviare agli enti previdenziali ed è in grado di conoscere costantemente il costo del lavoro dei propri dipendenti. L'Addetto al settore paghe e contributi, è una figura molto richiesta dal settore privato a quello pubblico, e prevede una formazione specifica nel settore amministrativo, pertanto il profilo in uscita gode di alta spendibilità nel mercato del lavoro.

**MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DEL PROGETTO FORMATIVO**

**STRUTTURA DEL  
CORSO**

La formazione in aula sarà articolata in moduli, per un totale di 80 ore:

Costituzione del rapporto di lavoro

- Inquadramento del dipendente
- Inquadramento dell'Azienda (Settore contributivo e CCNL )
- Elementi essenziali del contratto individuale
- Tipologie contrattuali
- Adempimenti (Apertura posizioni INPS e INAIL, Centro per l'Impiego, Libro Unico, ecc.).

Gestione del rapporto di lavoro

- La retribuzione (elementi fissi e variabili )
- L'orario di lavoro
- Le mensilità Aggiuntive
- Ferie e Permessi
- Trattamento delle assenze (Malattia, Infortunio, Maternità)
- INPS, INAIL
- Altri Enti Previdenziali
- Il calcolo delle ritenute fiscali
- Adempimenti Mensili e Annuali.

Risoluzione del rapporto di lavoro

- Dimissioni/Licenziamento



	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Il Trattamento di Fine rapporto (retribuzione utile, calcolo, rivalutazione, tassazione)</li> <li>• Comunicazioni obbligatorie</li> <li>• Limitazioni e Tutele.</li> <li>• Il TFR e il modello F24- modello DM10</li> <li>• Modello CUD -770</li> <li>• Il costo del lavoro.</li> </ul>
<b>INIZIO DEL CORSO</b>	14 Dicembre 2009
<b>ARTICOLAZIONE E FREQUENZA</b>	<p>Il corso si svolgerà dal lunedì al venerdì per 4 ore al giorno.</p> <p>Il numero massimo di ore di assenza concesso è il 30% delle ore totali del corso, pena la mancata attestazione di frequenza al corso</p>
<b>METODOLOGIE DIDATTICO-FORMATIVE</b>	Per la parte d'aula sono previste non solo lezioni frontali con l'uso di strumentazioni per la didattica interattiva, ma anche simulazioni, presentazione di casi pratici, esercitazioni individuali e di gruppo con le tecniche del "Role Playing".
<b>VALUTAZIONE DEL CORSO</b>	<p>Il corso sarà valutato sia dal punto di vista dell'indice di soddisfazione dei partecipanti, tramite la somministrazione di un questionario di customer satisfaction , sia nell'ottica di verifica delle conoscenze acquisite, tramite:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) questionari di auto-apprendimento con correzione in plenaria,</li> <li>2) questionari di apprendimento,</li> <li>3) prove di valutazione finale per i singoli moduli,</li> <li>4) prova di valutazione finale generale.</li> </ol>
<b>CORPO DOCENTI</b>	Il corso sarà erogato da docenti qualificati ed esperti del settore.
<b>REQUISITI DI AMMISSIONE AL CORSO</b>	
<b>TITOLO DI STUDIO RICHIESTO</b>	<p>Per poter accedere al finanziamento del Voucher da parte di FORMA.TEMP è indispensabile essere lavoratore in somministrazione:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Disoccupati da almeno 45 giorni, che hanno lavorato nell'ultimo anno almeno 30 giorni;</li> <li>2) Disoccupati da almeno 45 giorni, che hanno lavorato almeno 132 giorni;</li> <li>3) I lavoratori che a seguito di un infortunio accorso durante la missione di lavoro, presentino riduzioni di capacità lavorativa per le quali occorre una formazione qualificante al fine di un reinserimento lavorativo;</li> <li>4) La lavoratrici madri che, alla conclusione del periodo di astensione,</li> </ol>



	<p>non abbiano una missione attiva purché abbiano lavorato almeno 30 giorni nell'ultimo anno.</p> <p>5) Lavoratori in missione che abbiano lavorato almeno 44 giorni nell'ultimo anno, i quali hanno diritto a chiedere un periodo di Congedo retribuito per partecipare al corso.</p> <p>6) Lavoratori in missione che vogliono partecipare al corso formativo al di fuori dell'orario di lavoro.</p> <p>Tutti i requisiti vanno posseduti alla data di chiusura delle iscrizioni.</p>
<b>ISCRIZIONE</b>	
<b>INFORMAZIONI E PREISCRIZIONI</b>	<p>La ricerca è rivolta a candidati dell'uno e dell'altro sesso ai sensi delle L.903/77 e L.125/91.</p> <p>La frequenza di almeno il 70% delle lezioni darà diritto all'attestato di partecipazione.</p> <p>Per informazioni su tempi e modalità di iscrizione rivolgersi alla segreteria didattica dell'I.S.P.A. Regione del Lazio. via Giulia 71, Roma 00186 tel: 06.68134217 - 06.68132140 fax: 06.68301226 formazione@ispanazionale.org www.ispanazionale.org</p>